

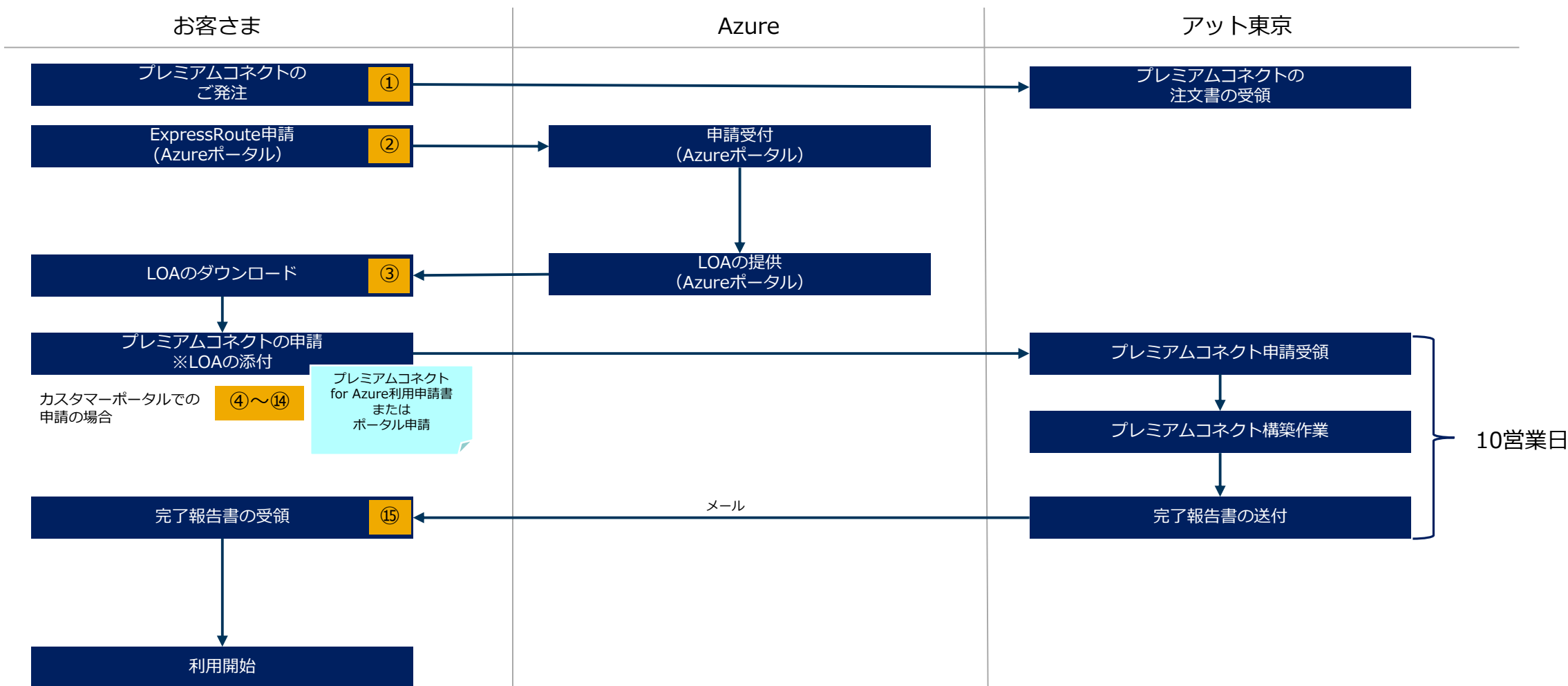


@Tokyo

Azureのつなぎ方 プレミアムコネクト開通手順書

サービス利用開始までの流れ（全体フロー）

● サービス利用開始までの流れ



プレミアムコネクト開通手続き①

① お客さま⇒アット東京

アット東京の営業へプレミアムコネクトをご発注いただきます。

【注文書イメージ】

注 文 書					
株式会社アット東京 御中					
見積NO「MO000000-00」に基づき、下記の通り、注文致します。					
				注文日： 年 月 日	
契約期間	：最低利用期間：接続回線1年間、論理回線1ヶ月				
契約更新条件	：N/A		株式会社00000		
納期(納品時期)	：発注書、申込書受領後10営業日		〒000-0000		
検収条件	：下記特記事項参照		東京都00区△△		
支払条件	：月末ご請求翌末日払い				
その他契約条件	：下記特記事項参照				
案件名	プレミアムコネクト for Azureについて				
初期料金					
品名	数量	単位	単価	金額	
				合計(税抜)	
月次料金					
品名	数量	単位	単価	金額	
				合計(税抜)	

プレミアムコネクト開通手続き②

② お客さま⇒Azure

以下のURLを参考にAzureポータルにて ExpressRoute Directを作成してください。

詳細な手順についてはAzureのドキュメントをご確認ください。

<https://docs.microsoft.com/ja-jp/azure/expressroute/expressroute-erdirect-about>

<https://docs.microsoft.com/ja-jp/azure/expressroute/expressroute-howto-erdirect>

<https://docs.microsoft.com/ja-jp/azure/expressroute/how-to-expressroute-direct-portal>



ホーム > ExpressRoute Direct >

ExpressRoute Direct の作成

基本 構成 タグ 確認および作成

ExpressRoute Direct を使用すると、世界各地のピアリングの場所から Microsoft のグローバル ネットワークに直接接続できます。
[ExpressRoute Direct の詳細を表示](#)

プロジェクトの詳細
デプロイされているリソースとコストを管理するサブスクリプションを選択します。フォルダーのようなリソース グループを使用して、すべてのリソースを整理し、管理します。

サブスクリプション * ⓘ Azure subscription 1

リソースグループ * ⓘ 新規作成

インスタンスの詳細

リージョン * ⓘ East US

ExpressRoute Direct 名 * ⓘ

確認および作成 < 前へ 次: 構成 >

プレミアムコネクト開通手続き③

③ Azure ⇒ お客様

Azureポータルからダウンロードにて LOAを受領ください。

Letter of authorization

ASH-10Gb-PortPair-01

Company Name * ⓘ

The company name you provide will be included in the letter of authorization that we generate.

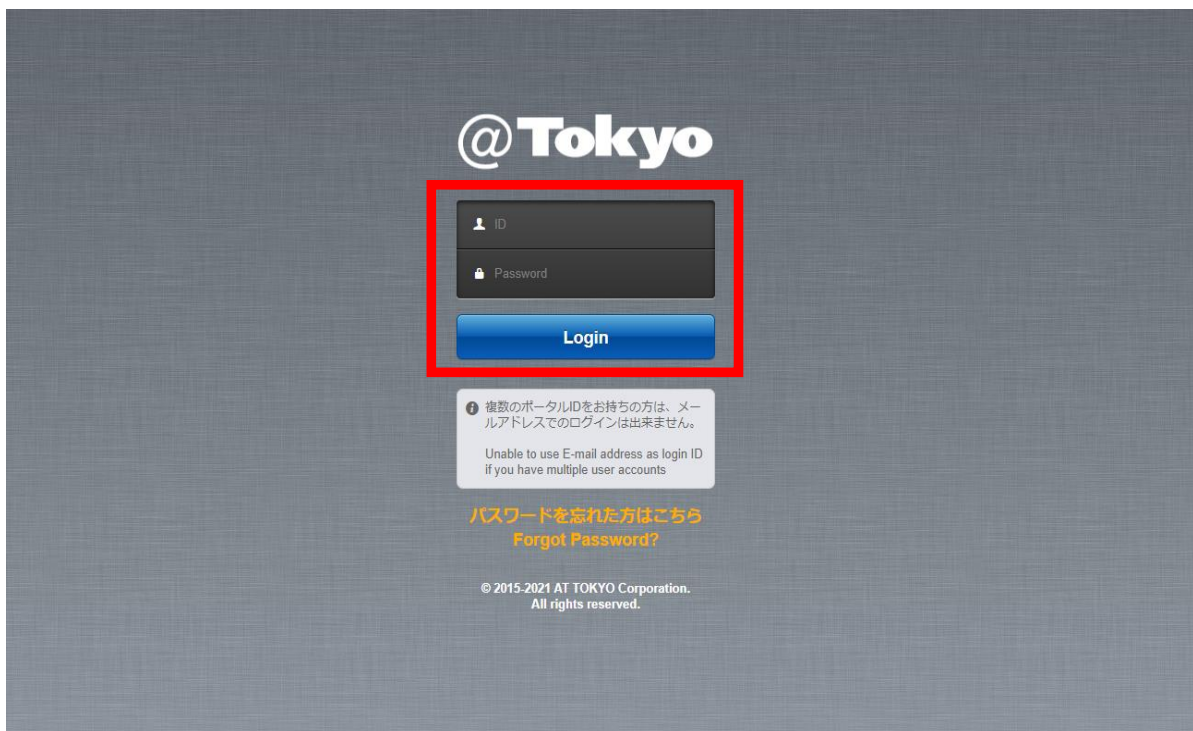
Download Cancel

プレミアムコネクト開通手続き④

④ お客さま ⇒ アット東京

アット東京のカスタマーポータルへアクセスし、ID、パスワードを入力し、ログインしてください。

【カスタマーポータルのログインページ】



@Tokyo

ID

Password

Login

❗ 複数のポータルIDをお持ちの方は、メールアドレスでのログインは出来ません。
Unable to use E-mail address as login ID if you have multiple user accounts

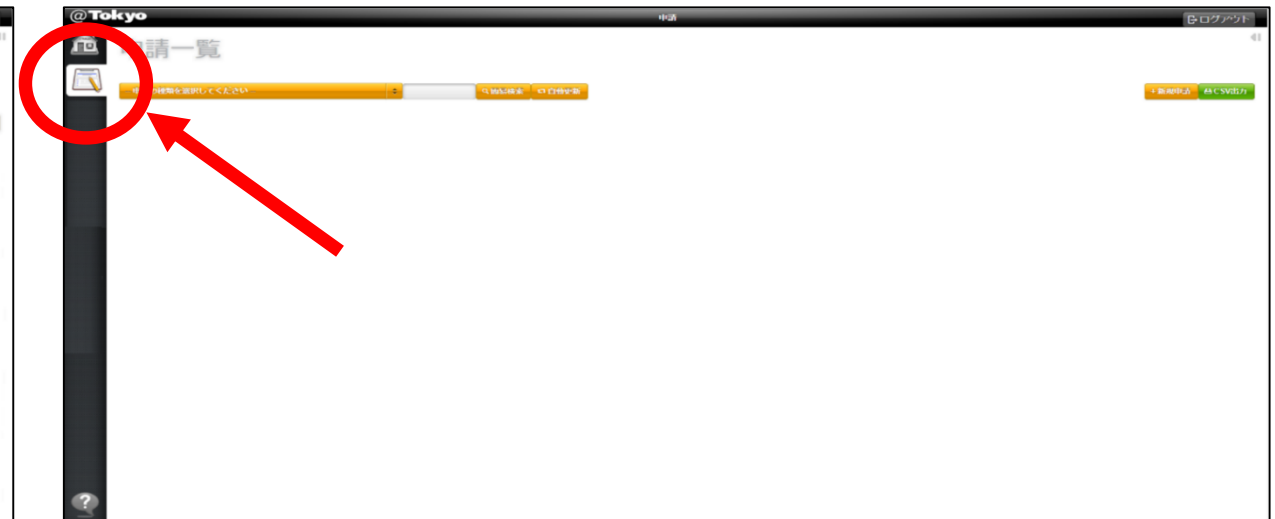
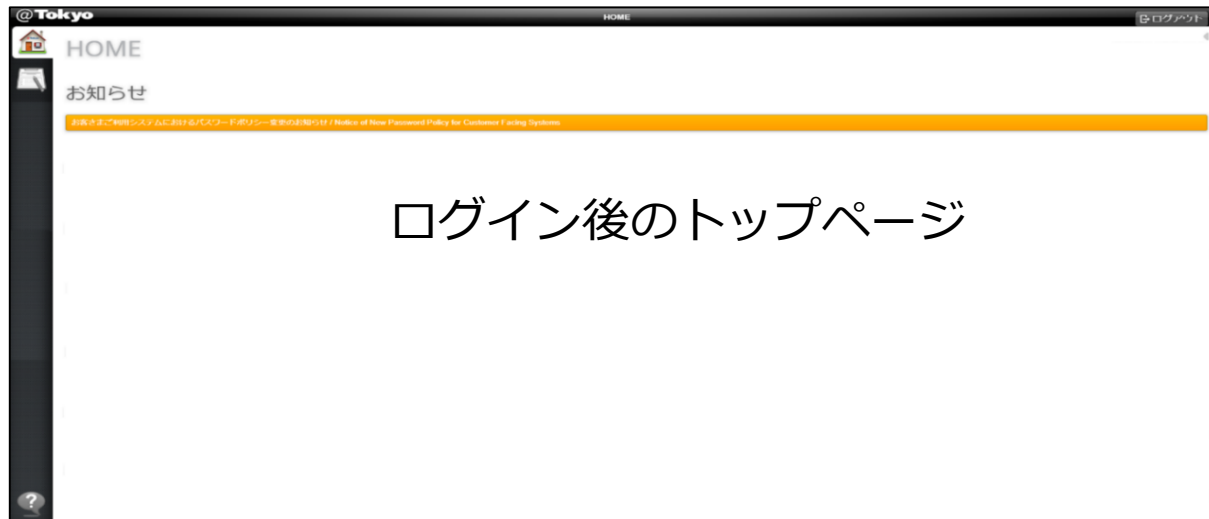
パスワードを忘れた方はこちら
Forgot Password?

© 2015-2021 AT TOKYO Corporation.
All rights reserved.

プレミアムコネクト開通手続き⑤

⑤ お客さま ⇒ アット東京

ログイン後のトップページにて[申請]タブを選択してください。
Azureは冗長構成（シングル回線×2本）でのご提供となるため、
1申請で**2回線の申請**を行うことができます。



プレミアムコネクト開通手続き⑥

⑥ お客さま ⇒ アット東京

「申込の種類を選択してください」のプルダウンメニューから「プレミアムコネクト for Azure利用申請」を選択

The screenshot shows the '@Tokyo' application portal interface. The main heading is '申請一覧' (Application List). A dropdown menu is open, showing various application types. The option 'プレミアムコネクト for Azure 利用申請' (Premium Connect for Azure Application) is highlighted with a red box. The background shows a table of existing applications.

申請日時	申請者会社名	申請者	申請責任者会社名	申請責任者	申請受付日時	データセンター
2022/01/24 17:36	@TOKYO Cloud Lab	久保仁史	@TOKYO Cloud Lab	久保仁史	2022/01/24 17:36	中央センター
2022/01/24 15:49	@TOKYO Cloud Lab	久保仁史	@TOKYO Cloud Lab	久保仁史	2022/01/24 15:49	中央センター
2022/01/17 08:45	@TOKYO Cloud Lab	森直規	@TOKYO Cloud Lab	森直規	2022/01/17 08:45	中央センター

プレミアムコネクト開通手続き⑦

⑦ お客様 ⇒ アット東京

上部右端の「+申請」をクリック

The screenshot shows the 'プレミアムコネクト for Azure 利用申請一覧' (Premium Connect for Azure Application List) page. The page header includes the '@Tokyo' logo, the word '申請' (Application), and a 'ログアウト' (Logout) button. The main content area features a search bar with 'プレミアムコネクト for Azure 利用申請' and buttons for '簡易検索' (Simple Search) and '自動更新' (Auto Update). Below the search bar, there are controls for '表示件数' (Number of items to display, set to 10) and '絞り込み' (Filter). The main table has the following columns: '申請受付番号' (Application Receipt Number), '申請番号' (Application Number), '申請操作' (Application Action), 'ステータス' (Status), '申請日時' (Application Date/Time), '申請者会社名' (Applicant Company Name), '申請者' (Applicant), '申請責任者' (Application Responsible Person), '申請受付日時' (Application Receipt Date/Time), '利用開始希望日/廃止日' (Start/End Date of Use), and '回線番号' (Line Number). A red circle highlights the '+申請' button in the top right corner of the application list area.

プレミアムコネクト開通手続き⑧

⑧ お客様 ⇒ アット東京

申請方法選択にて

「申請操作」

-新規

を選択して「OK」をクリック



プレミアムコネクト開通手続き⑨

⑨ お客さま ⇒ アット東京

■ 見積書（注文書）No. にて
「見積書（注文書）No.」を入力

■ 基本情報にて
「利用開始希望日」
「センター」

中央センター/中央第2センター
「添付ファイル」

を入力 or 選択

※LOAの添付は必須

プレミアムコネクト for Azure 利用申請 (新規)

見積書 (注文書) No.

見積書 (注文書) No. (必須)

基本情報

品目	
プレミアムコネクトfor Azure	<input checked="" type="checkbox"/>
利用開始希望日 (必須)	<input type="text"/>
センター (必須)	<input type="text"/>
添付ファイル (必須)	<input type="button" value="選択"/>

※ Azureより発行された LOA(Letter of Authorization) を必ず添付してください

一時保存 入力内容を確認する 閉じる

プレミアムコネクト開通手続き⑩

⑩

お客さま ⇒ アット東京

- 起点情報（1回線目：お客さま側）にて
「ルーム」「終端ラック」
「パッチパネル設置ラック」
「パッチパネル名称/ポート番号」
「室内配線サービス」「光配線種別」
を入力 or 選択

プレミアムコネクト for Azure 利用申請（新規）

起点情報(1回線目：お客さま側)

ルーム (必須)	<input type="text"/>
終端ラック (必須)	<input type="text"/>
パッチパネル設置ラック (必須)	<input type="text"/>
パッチパネル名称/ポート 番号 (必須)	<input type="text"/>
室内配線サービス (必須)	<input type="text"/>
光配線種別	<div><p>回線種別 <input type="text"/> (必須)</p><p>コネクタ <input type="text"/></p><p>配線レイアウト図 <input type="button" value="選択"/></p><p><small>※パッチパネルから終端ラックまでの室内配線を敷設希望の場合は、ラック位置及び配線ルートが表示されたレイアウト図を添付してください</small></p></div>

プレミアムコネクト開通手続き⑪

⑪ お客さま ⇒ アット東京

■ 終点情報（1回線目：Azure側）にて
「パッチパネル名称/ポート番号」
を入力

■ お引渡し情報（1回線目）
「お引渡し希望日」
「お引渡し時刻」
「お引渡し立会者」
-氏名/-会社名/-電話番号
を入力

プレミアムコネクト for Azure 利用申請 (新規)

さい

終点情報 (1回線目: Azure側)

パッチパネル名称/ポート番号 (必須)

お引渡し情報 (1回線目)

お引渡し希望日 (必須)

お引渡し時刻 (必須)

お引渡し立会者

氏名	会社名	電話番号
1		

増やす

一時保存 入力内容を確認する 閉じる

プレミアムコネクト開通手続き⑫

⑫ お客様 ⇒ アット東京

- 起点情報（2回線目：お客様側）にて
「ルーム」「終端ラック」
「パッチパネル設置ラック」
「パッチパネル名称/ポート番号」
「室内配線サービス」「光配線種別」
を入力 or 選択

プレミアムコネクト for Azure 利用申請（新規）

起点情報(2回線目：お客様側)

※添付ファイルはコピーできません。必要に応じて、再度添付をお願いいたします

1回線目の情報をコピー

ルーム (必須)

終端ラック (必須)

パッチパネル設置ラック (必須)

パッチパネル名称/ポート番号 (必須)

室内配線サービス (必須)

光配線種別

回線種別 (必須)

コネクタ

配線レイアウト図 選択

一時保存 入力内容を確認する 閉じる

プレミアムコネクト開通手続き⑬

⑬ お客さま ⇒ アット東京

■ 終点情報（2回線目：Azure側）にて
「パッチパネル名称/ポート番号」
を入力

■ お引渡し情報（2回線目）
「お引渡し希望日」
「お引渡し時刻」
「お引渡し立会者」
-氏名/-会社名/-電話番号
を入力

プレミアムコネクト for Azure 利用申請 (新規)

終点情報 (2回線目: Azure側)

パッチパネル名称/ポート番号 (必須)

お引渡し情報(2回線目)

お引渡し希望日 (必須)

お引渡し時刻 (必須)

お引渡し立会者

1

氏名

会社名

電話番号

増やす

一時保存 入力内容を確認する 閉じる

プレミアムコネクト開通手続き⑭

⑭ お客様 ⇒ アット東京

■ 備考にて

特記事項や合わせて連絡したいことがある場合、「備考」にコメントを入力して、「入力内容を確認する」をクリック

■ 申請

申請内容全体で、入力内容に問題がなければ「申請」をクリック

【申請完了】

The screenshot displays a web form for the Premium Connect application. The top section is titled '備考' (Remarks) and contains a large text input area. Below this area are three buttons: '一時保存' (Save temporarily), '入力内容を確認する' (Confirm input), and '閉じる' (Close). The '入力内容を確認する' button is highlighted with a red box. The bottom section of the form contains four buttons: '編集' (Edit), '一時保存' (Save temporarily), '申請' (Apply), and '閉じる' (Close). The '申請' button is highlighted with a red box.

プレミアムコネクト開通手続き⑮

⑮ アット東京 ⇒ お客さま

お客さまからの申請受領後、アット東京にて、プレミアムコネクトの構築作業を実施致します。作業完了後、お客さまへ「完了報告書」を送付し、開通となります。

【完了報告書のイメージ】

The image shows a document template for a work completion report. At the top center is the '@Tokyo' logo. To the right of the logo is the date 'April 1, 2021'. On the left side, it says 'OOOO Inc.'. Below the logo and date, the title of the report is centered: 'Premium Connect for Azure Service' Work Completion Report. The main body of the report starts with the text: 'Regarding the title work, we would like to submit the work completion report as follows:'. This is followed by a numbered list of two items: 1. Work date: April 1, 2021 (Thu.) 10:00; 2. Work descriptions (please see Premium Connect for Azure Service Application Form for details). Below the list is a table with three columns: 'Circuit ID', 'A-end', and 'B-end'. The table contains two rows of data, each with a circuit ID of 99999-99999 and four 'O' characters in both the A-end and B-end columns. At the bottom right of the document, it says 'End of document'.

	Circuit ID	A-end	B-end
1	99999-99999	OOOO OOOO	OOOO OOOO
2	99999-99999	OOOO OOOO	OOOO OOOO



<https://www.attokyo.co.jp/>